

# **Zasady ubiegania się o wsparcie w trybie pozakonkursowym**

**Regionalny Program Operacyjny  
Województwa Dolnośląskiego 2014-2020**

**Oś priorytetowa 5 Transport**

**Działanie 5.1 Drogowa dostępność transportowa**

**Poddziałanie 5.1.4 Drogowa dostępność transportowa – ZIT AW**

**Nr naboru RPDS.05.01.04-IP.03-02-204/16**

Wałbrzych, wrzesień 2017 r.

**Skróty i pojęcia stosowane w dokumencie:**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Beneficjent              | Należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt. 10 lub art. 63 rozporządzenia ogólnego  |
| DFE                      | Departament Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego  |
| Dyrektywa OOŚ            | Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/92/WE z dnia 13 grudnia 2011 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko  |
| Dyrektywa SOOŚ           | Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2001/42/WE z dnia 27 czerwca 2001 r. w sprawie oceny wpływu niektórych planów i programów na środowisko  |
| EFRR                     | Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego   |
| EFS                      | Europejski Fundusz Społeczny  |
| EFSI                     | Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne - fundusze zapewniające wsparcie w ramach polityki spójności, tj. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (EFRR), Europejski Fundusz Społeczny (EFS), Fundusz Spójności, Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz fundusz w sektorze morskim i rybołówstwa, tj. środki finansowane w ramach zarządzania dzielonego Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (EFMR)  |
| IP RPO WD 2014-2020      | Instytucja Pośrednicząca w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 - w odniesieniu do niniejszego dokumentu pod pojęciem IP rozumie się Związek ZIT  |
| IPAW                     | Instytucja Pośrednicząca Aglomeracji Wałbrzyskiej   |
| IZ RPO WD 2014-2020/ IZ  | Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020  |
| KE                       | Komisja Europejska  |
| KM RPO WD 2014-2020      | Komitet Monitorujący Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020   |
| KOP                      | Komisja oceny projektów   |
| MR                       | Ministerstwo Rozwoju  |
| OOŚ                      | Ocena oddziaływania na środowisko   |
| PZP                      | Prawo Zamówień Publicznych  |
| RPO WD 2014-2020/Program | Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 - dokument zatwierdzony przez Komisję Europejską w dniu 18 grudnia 2014 r.   |
| Rozporządzenie ogólne    | Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 |
| SW                       | Studium Wykonalności  |
| SWD                      | Samorząd Województwa Dolnośląskiego   |
| SZOOOP                   | Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych RPO WD 2014-2020  |

|   |  |
|---|--|
| TFUE                                      | Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej   |
| UE  | Unia Europejska  |
| Umowa Partnerstwa                         | Programowanie perspektywy finansowej 2014-2020 - Umowa Partnerstwa, dokument przyjęty przez Komisję Europejską 23 maja 2014 r.   |
| UMWD                                      | Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego   |
| Uooś                                      | Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko |
| Ustawa wdrożeniowa                        | Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020                                       |
| WE  | Wspólnota Europejska   |
| Wniosek o dofinansowanie projektu/wniosek | Należy przez to rozumieć formularz wniosku o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami. Załączniki stanowią integralną część wniosku o dofinansowanie projektu                     |
| Wnioskodawca                              | Zgodnie z ustawą wdrożeniową należy przez to rozumieć podmiot, który złożył wniosek o dofinansowanie   |
| ZIT AW                                    | Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Aglomeracji Wałbrzyskiej  |
| ZWD                                       | Zarząd Województwa Dolnośląskiego  |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | <b>Nabór w trybie pozakonkursowym - informacje ogólne</b> | <p>Niniejszy dokument określa cel i zakres naboru w trybie pozakonkursowym, zasady jego organizacji, warunki uczestnictwa, sposób wyboru projektów oraz pozostałe informacje niezbędne podczas przygotowywania wniosków o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 Osi Priorytetowej 5 Transport Działania 5.1 Drogowa dostępność transportowa, Poddziałania 5.1.4 Drogowa dostępność transportowa – ZIT AW. Nabór w trybie pozakonkursowym dotyczy wyłącznie projektów wcześniej zidentyfikowanych zgodnie z art. 48 ust. 3 i 4 ustawy wdrożeniowej.</p> <p><b>Nabór w trybie pozakonkursowym – ZIT AW.</b></p> <p>Nabór w trybie pozakonkursowym dla wnioskodawcy realizującego projekt na terenie Aglomeracji Wałbrzyskiej określonej w Strategii ZIT AW. Wszystkie niezbędne do złożenia w naborze dokumenty są dostępne na stronie internetowej RPO WD 2014-2020: <a href="http://www.ipaw.walbrzych.eu">www.ipaw.walbrzych.eu</a>.</p> <p>Przystąpienie do naboru jest równoznaczne z akceptacją przez Wnioskodawcę niniejszych postanowień.</p> <p>W kwestiach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego i Unii Europejskiej.</p> <p>Wybór projektów do dofinansowania jest przeprowadzony w sposób przejrzysty, rzetelny i bezstronny.</p> <p>Wszelkie terminy realizacji określonych czynności, jeśli nie wskazano inaczej, wyrażone są w dniach kalendarzowych. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następujący dzień roboczy.</p> |
| 2. | <b>Pełna nazwa i adres właściwej Instytucji:</b>          | <p>Instytucją organizującą nabór jest Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 oraz Gmina Wałbrzych pełniąca funkcję Instytucji Pośredniczącej w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Aglomeracji Wałbrzyskiej (ZIT AW).</p> <p>IP pełni wspólnie z IZ rolę Instytucji Organizującej Konkurs.</p> <p>Funkcję Instytucji Zarządzającej pełni Zarząd Województwa Dolnośląskiego.</p> <p>Zadania związane z naborem realizują: Departament Funduszy Europejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, ul. Mazowiecka 17, kod pocztowy 50-412 oraz Gmina Wałbrzych pełniąca funkcję Instytucji Pośredniczącej (ul. Słowackiego 23A, 58-300 Wałbrzych), w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne RPO oraz lidera ZIT AW, na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy IZ RPO WD a Gminą Wałbrzych.</p>   |
| 3. | <b>Podstawy prawne oraz inne ważne dokumenty:</b>         | <p>Nabór jest prowadzony przede wszystkim w oparciu o niżej wymienione akty prawne, dokumenty programowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej;</li> <li>2. Rozporządzenie ogólne;</li> </ol>  |

3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylecia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006;
4. Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 215/2014 z dnia 7 marca 2014 r. ustanawiające zasady wykonania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w zakresie metod wsparcia w odniesieniu do zmian klimatu, określania celów pośrednich i końcowych na potrzeby ram wykonania oraz klasyfikacji kategorii interwencji w odniesieniu do europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych;
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1315/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie unijnych wytycznych dotyczących rozwoju transeuropejskiej sieci transportowej (Dz.U. L 348 z 20.12.2013);
6. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U. z 2016 poz. 71);
7. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1);
8. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)
9. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.);
10. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (DZ. U. z 2013r., poz. 330, z późn. zm.);
11. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23);
12. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r., poz. 2058);
13. Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 270, z późn. zm.);
14. Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U z 2016 r. poz. 217, z późn. zm.);

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <ol style="list-style-type: none"> <li>15. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2016 poz. 1440 z późn. zm.);</li> <li>16. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1260);</li> <li>17. Ustawa z dnia 22 września 2006 r. o przejrzystości stosunków finansowych pomiędzy organami publicznymi a przedsiębiorcami publicznymi oraz przejrzystości finansowej niektórych przedsiębiorców (Dz. U. Nr 191, poz. 1411, z późn. zm.);</li> <li>18. Ustawa z dnia 9 stycznia 2009 r. o koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. z 2015 r., poz. 113);</li> <li>19. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2004 r. nr 92 poz. 880 z późn. zm.);</li> <li>20. Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2013,poz. 1235 z późn. zm);</li> <li>21. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);</li> <li>22. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz.U. 1994 Nr 89 poz. 414 z późn. zm.);</li> <li>23. Ustawa z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2009 r. Nr 19, poz. 100 z późn. zm.);</li> <li>24. Ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. 2011 nr 5 poz. 13);</li> <li>25. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. 1999 nr 43 poz. 430 z późn. zm.);</li> <li>26. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 63, poz. 735, z późn. zm.);</li> <li>27. Strategia Rozwoju Województwa Dolnośląskiego 2020;</li> <li>28. Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 przyjęty przez Komisję Europejską 18 grudnia 2014 r.;</li> <li>29. Szczegółowy opis osi priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 z dnia 9 listopada 2016 r.;</li> <li>30. Kryteria wyboru projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, zatwierdzone uchwałą 45/16 z dnia 26 października 2016 Komitetu Monitorującego RPO WD 2014-2020 z późniejszymi zmianami;</li> <li>31. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 31 marca 2015 r. w</li> </ol> |
|--|--|---|

|    |  |  |
|----|--|--|
|    |  | <p>zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020;</p> <p>32. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 września 2016 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;</p> <p>33. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 8 maja 2015 r. w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;</p> <p>34. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 marca 2015 r. w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020;</p> <p>35. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 listopada 2016 r. w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020;</p> <p>36. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie dokumentowania postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych;</p> <p>37. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020.</p> <p>38. Porozumienie nr DEF-Z/985/15 z dnia 12.06.2015 r. w sprawie powierzenia zadań w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 przed Zarząd Województwa Dolnośląskiego – Gminie Wałbrzych jako Instytucji Pośredniczącej z późniejszymi zmianami;</p> <p>39. Strategia Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Aglomeracji Wałbrzyskiej przyjęta przez Prezydenta Miasta Wałbrzycha w dniu 21.01.2016 r., pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego dnia 02.03.2016 r. w zakresie możliwości finansowania ZIT z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 (RPO WD) oraz Ministra Rozwoju z 23.03.2016. r. w zakresie zgodności Strategii ZIT z Umową Partnerską, zwaną dalej Strategią ZIT.</p> |
| 4. | <p><b>Przedmiot naboru, w tym typy projektów podlegających dofinansowaniu:</b></p> | <p>Przedmiotem naboru jest typ projektu określony dla Działania 5.1 Drogowa dostępność transportowa Podziałanie 5.1.4 Drogowa dostępność transportowa – ZIT AW w osi priorytetowej 5 Transport w trybie pozakonkursowym, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5.1.A budowa i przebudowa dróg wojewódzkich poprawiających dostępność do systemu dróg krajowych lub sieci TEN-T, wypełniające luki w sieci dróg pomiędzy ośrodkami wojewódzkimi, miastami niebędącymi stolicami województw (regionalnymi i subregionalnymi), zgodnie z przeprowadzoną diagnozą, wskazującą na problem</li> </ul>  |

|    |                            |  |
|----|----------------------------|--|
|    |                            | <p>dostępności transportowej tych miast, pełniących ważne funkcje w lokalnych rynkach pracy; element uzupełniający projektu (do 25% wartości wydatków kwalifikowalnych w projekcie) mogą stanowić działania służące poprawie bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz jego przepustowości i sprawności, a także inteligentne systemy transportowe. Wydatki na infrastrukturę towarzyszącą podlegają zasadom określonym w załączniku nr 6 do SZOOP;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5.1.B inwestycje służące wyprowadzeniu ruchu tranzytowego z obszarów centralnych miast i miejscowości, polegające na budowie obwodnic lub obejść miejscowości w kategorii dróg wojewódzkich. Element uzupełniający projektu (do 25% wartości wydatków kwalifikowalnych w projekcie) mogą stanowić działania służące poprawie bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz jego przepustowości i sprawności, a także inteligentne systemy transportowe. Wydatki na infrastrukturę towarzyszącą podlegają zasadom określonym w załączniku nr 6 do SZOOP;</li> </ul> <p>Projekty powinny być wskazane w dokumencie pod nazwą „Plan wypełnienia warunkowości ex-ante w zakresie inwestycji transportowych w ramach funduszy EFRR 2014-2020 dla Województwa Dolnośląskiego”, który stanowi integralną część „Regionalnej Polityki Transportowej Województwa Dolnośląskiego”.</p> <p>Szczegółowy opis możliwego do realizacji zakresu projektu znajduje się w SzOOP.</p> <p>Kategorie interwencji dla niniejszego naboru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 031 Pozostałe drogi krajowe i regionalne (nowo budowane);</li> <li>• 034 Inne drogi przebudowane lub zmodernizowane (autostrady, drogi krajowe, regionalne lub lokalne).</li> </ul> |
| 5. | <b>Typy beneficjentów:</b> | <p>Wsparcie w ramach naboru adresowane jest do obszarów Dolnego Śląska, które są objęte mechanizmem ZIT AW, tj.:</p> <p>Gmina Boguszów-Gorce,</p> <p>Gmina Czarny Bór,</p> <p>Gmina Dobromierz,</p> <p>Gmina Głuszyca,</p> <p>Gmina Jaworzyna Śląska,</p> <p>Gmina Jedlina Zdrój,</p> <p>Gmina Miejska Kamienna Góra,</p> <p>Gmina Kamienna Góra,</p> <p>Gmina Lubawka,</p> <p>Gmina Marcinowice,</p>  |



|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | <p>Gmina Mieroszów,</p> <p>Gmina Miejska Nowa Ruda,</p> <p>Gmina Nowa Ruda,</p> <p>Gmina Stare Bogaczowice,</p> <p>Gmina Strzegom,</p> <p>Uzdrowskowa Gmina Miejska Szczawno-Zdrój,</p> <p>Gmina Miasto Świdnica,</p> <p>Gmina Świdnica,</p> <p>Gmina Świebodzice,</p> <p>Gmina Walim,</p> <p>Gmina Wałbrzych,</p> <p>Gmina Żarów.</p> <p>Wsparciem w ramach ZIT AW objęte są w całości powiaty: świdnicki, Wałbrzyski, Miasto Wałbrzych oraz częściowo powiaty kamiennogórski i kłodzki.</p> <p>O dofinansowanie w ramach naboru mogą ubiegać się następujące typy beneficjentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jednostki samorządu terytorialnego ich związki i stowarzyszenia;</li> <li>• jednostki organizacyjne powołane do wykonywania zadań leżących w kompetencji samorządów (gminne, powiatowe i wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne);</li> <li>• zarządcy dróg publicznych (przy czym zgodnie z linią demarkacyjną istotny jest status drogi a nie zarządcy);</li> </ul> |
| 6. | <b>Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w naborze:</b> | Zgodnie z danymi z zawartych preumów i zobowiązań.  |
| 7. | <b>Minimalna wartość projektu:</b>                               | Z zakresu budowy, przebudowy i rozbudowy dróg – 3 000 000 PLN   |
| 8. | <b>Maksymalna wartość projektu:</b>                              | Nie dotyczy   |
| 9. | <b>Pomoc</b>   | Przed wypełnieniem wniosku należy przeanalizować projekt pod kątem  |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>publiczna i pomoc de minimis (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna):</b></p> | <p>wystąpienia pomocy publicznej.</p> <p>Pomocą publiczną jest wszelka pomoc, która kumulatywnie spełnia następujące przesłanki:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) beneficjentem wsparcia jest przedsiębiorca w rozumieniu funkcjonalnym;</li> <li>2) jest udzielona za pośrednictwem lub ze źródeł państwowych w jakiegokolwiek formie;</li> <li>3) stanowi korzyść dla beneficjenta oraz jest selektywna tj. uprzywilejowuje niektórych przedsiębiorców lub produkcję niektórych towarów;</li> <li>4) zakłóca lub grozi zakłóceniem konkurencji poprzez sprzyjanie niektórym przedsiębiorcom;</li> <li>5) oraz wpływa na wymianę handlową pomiędzy Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej.</li> </ol> <p>Co do zasady, nie przewiduje się wystąpienia w projekcie pomocy publicznej. Jednakże w przypadku stwierdzenia przez wnioskodawcę występowania pomocy publicznej (np. dla części projektu) dopuszcza się możliwość zastosowania następujących przepisów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 - kwota pomocy de minimis nie może przekroczyć 200 tys. EUR na beneficjenta (jest to maksymalny limit pomocy de minimis jaki może otrzymać dany podmiot w okresie 3 lat). Przy pomocy de minimis – nie obowiązuje efekt zachęty;</li> </ul> <p>Jeżeli przy realizacji projektu zakłada się występowanie w projekcie zakresu/elementów noszących znamiona pomocy publicznej, to w takiej sytuacji istnieje możliwość realizacji projektów „mieszanych”, tzn. objętych w części pomocą publiczną, a w części wsparciem niestanowiącym pomocy.</p> <p>W takich przypadkach wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić metodologię wyodrębnienia elementów projektu przyporządkowanych do działalności gospodarczej i niegospodarczej wnioskodawcy. Przykładowo może to być proporcja liczona powierzchnią, wielkością przychodów, wyodrębnienie wydatków.</p> <p>W powyższym przypadku należy pamiętać o konieczności prowadzenia rozdzielnej rachunkowości dla działalności gospodarczej i niegospodarczej – przez cały okres realizacji projektu i okres trwałości.</p> <p>Konsekwencją niedochowania powyższych warunków w okresie trwałości projektu może być częściowy lub całkowity zwrot dofinansowania.</p> <p>W przypadku projektów „mieszanych” konieczność spełnienia „efektu zachęty” oznacza rozpoczęcie realizacji całego projektu po złożeniu wniosku o dofinansowanie.</p> <p>W razie niespełnienia wyżej wymienionych warunków, kwalifikowalne będą jedynie wydatki odnoszące się do części niegospodarczej. Wydatki odnoszące się do części gospodarczej zostaną w całości uznane za niekwalifikowalne.</p> |
|---|--|

|     |  |  |
|-----|--|--|
|     |  | <p>W przypadku projektów „mieszanych”, wydatki dotyczące części wspólnej (m.in. promocja, dokumentacja) należy uznać za kwalifikowalne proporcjonalnie do udziału wydatków niegospodarczych w całości wydatków odnoszących się do części inwestycyjnej.</p> <p><b><u>UWAGA: wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentacji potwierdzającej zgodność projektu z unijnymi przepisami o pomocy publicznej.</u></b></p> <p>Wszystkie ww. regulacje dotyczące pomocy publicznej dostępne są na stronie <a href="http://www.funduszeuropejskie.gov.pl">www.funduszeuropejskie.gov.pl</a>.</p>  |
| 10. | <p><b>Warunki stosowania uproszczonych form rozliczenia wydatków i planowany zakres systemu zaliczek:</b></p>                      | <p>Nie przewiduje się stosowania uproszczonych form rozliczenia wydatków.</p> <p>Wysokość zaliczek:</p> <p>1) do 40% przyznanej kwoty dofinansowania, wszyscy beneficjenci RPO WD otrzymujący dofinansowanie z EFRR, z zastrzeżeniem pkt. 2);</p> <p>2) do 100% przyznanej kwoty dofinansowania w przypadku realizacji projektu przez:</p> <p>a) Województwo Dolnośląskie (dotyczy projektu własnego i realizacji zadania z zakresu administracji rządowej, określonego przepisami prawa),</p> <p>b) podmiot, dla którego Województwo Dolnośląskie jest organem założycielskim, organizatorem lub współorganizatorem, lub w którym posiada udziały bądź akcje, pod warunkiem, że projekt nie jest objęty pomocą publiczną.</p>   |
| 11. | <p><b>Warunki uwzględniania dochodu w projekcie:</b></p>   | <p>Zgodnie z Wytycznymi w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020 – luka finansowa.</p>   |
| 12. | <p><b>Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania projektu lub maksymalna dopuszczalna kwota do dofinansowania projektu:</b></p> | <p>Dofinansowanie UE na poziomie projektu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) W przypadku projektu nieobjętego pomocą publiczną i nie generującego dochodu – maksymalnie 85% kosztów kwalifikowalnych.</li> <li>2) W przypadku projektu nieobjętego pomocą publiczną i generującego dochód – zgodnie z wyliczeniem luki finansowej ale nie więcej niż 85% kosztów kwalifikowalnych.</li> <li>3) W przypadku projektu objętego pomocą publiczną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020, kwota pomocy nie może przekroczyć 85% kosztów kwalifikowalnych.</li> </ol> <p>Pomoc de minimis może być udzielana pod warunkiem, że łącznie z inną pomocą de minimis, de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, otrzymaną w danym roku podatkowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających lat podatkowych z różnych źródeł i w różnych formach, nie przekroczy kwoty 200 000 euro dla jednego przedsiębiorcy, a w przypadku jednego przedsiębiorcy prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego towarów 100 000 euro. Do celów ustalenia dopuszczalnego pułapu pomocy de minimis przez jednego przedsiębiorcę rozumie się jedno przedsiębiorstwo, o którym mowa w art. 2 ust. 2 rozporządzenia KE nr 1407/2013.</p> <p>Projekty drogowe mogą otrzymać dodatkowy wkład z Budżetu Państwa tytułem uzupełnienia wkładu krajowego. Decyzja o wkładzie z Budżetu Państwa zostanie</p> |

|            |  |   |
|------------|--|---|
|            |  | podjęta na etapie rozstrzygnięcia naboru.   |
| <b>13.</b> | <b>Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych:</b> | <p>Minimalny wkład własny beneficjenta na poziomie projektu wynosi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w przypadku projektów nie generujących dochodu – 15%;</li> <li>• w przypadku projektów generujących dochód – zgodnie z wyliczeniami luki finansowej ale nie mniej niż 15%.</li> </ul> <p>W przypadku zwiększenia dofinansowania środkami z Budżetu Państwa dopuszcza się obniżenie wkładu własnego beneficjenta poniżej 15%.</p>   |
| <b>14.</b> | <b>Forma naboru:</b>   | <p>Niniejszy nabór jest postępowaniem służącym wybraniu projektów do dofinansowania, zgodnie z art. 48 ust. 1 ustawy wdrożeniowej. Procedury związane z wyborem projektów do dofinansowania obejmują okres od momentu zgłoszenia projektu do dofinansowania do jego wybrania do dofinansowania lub odrzucenia.</p> <p>Ocena projektu w ramach KOP przeprowadzana jest w/g następujących etapów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) I etap oceny - ocena formalna dokonywana przez pracowników IZ RPO WD na podstawie kryteriów formalnych przyjętych przez KM RPO WD 2014-2020, ocena formalna projektu trwa 30 dni (od dnia następującego po dniu wpływu papierowej wersji wniosku do IZ RPO WD) i obejmuje ocenę kryteriów formalnych. Wnioskodawca ma prawo (w przypadku kryteriów obligatoryjnych, w których istnieje możliwość dokonania korekty) do 2-krotnej poprawy/uzupełnienia wniosku o dofinansowanie w terminie 7 dni kalendarzowych z możliwością wydłużenia terminu łącznie do 30 dni. Wnioskodawca może złożyć podanie o wydłużenie terminu na dostarczenie poprawionego/uzupełnionego wniosku. Na jego podstawie pracownik oceniający projekt przygotowuje pismo do Wnioskodawcy informujące o decyzji IZ RPO WD. Niespełnienie kryteriów obligatoryjnych po 2-giej poprawie projektu powoduje negatywną ocenę projektu (Wnioskodawcy nie przysługuje prawo do złożenia protestu na zasadach opisanych w ustawie). Negatywna ocena projektu (w tym niezłożenie poprawionego/uzupełnionego wniosku w terminie) stanowi przesłankę lub podstawę dla Zarządu Województwa Dolnośląskiego do wykreślenia, w drodze uchwały, projektu z Wykazu projektów pozakonkursowych.</li> <li>2) II etap oceny – ocena merytoryczna dokonywana przez ekspertów na podstawie kryteriów merytorycznych przyjętych przez KM RPO WD 2014-2020. Ocena trwa do 40 dni kalendarzowych od momentu zakończenia oceny formalnej projektu. Negatywna ocena projektu (w tym niezłożenie poprawionego/uzupełnionego wniosku w terminie) stanowi przesłankę lub podstawę dla Zarządu Województwa Dolnośląskiego do wykreślenia, w drodze uchwały, projektu z Wykazu projektów pozakonkursowych.</li> <li>3) III etap oceny – ocena strategiczna ZIT tj. ocena zgodności projektu ze Strategią ZIT pod kątem spełnienia kryteriów przyjętych przez KM</li> </ol> |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | <p>RPO WD 2014-2020 - ocena dokonywana niezależnie przez co najmniej dwóch członków KOP. Ocena trwa do 20 dni kalendarzowych od momentu przekazania przez IZ RPO WD do IP ZIT „Listy projektów skierowanych do oceny strategicznej ZIT” oraz wniosku o dofinansowanie projektu. Negatywna ocena projektu (w tym niezłożenie poprawionego/ uzupełnionego wniosku w terminie) stanowi przesłankę lub podstawę dla Zarządu Województwa Dolnośląskiego do wykreślenia, w drodze uchwały, projektu z Wykazu projektów pozakonkursowych.</p> <p>W ramach oceny projektu, na każdym jej etapie, dopuszczalne są, o ile tak zdecyduje właściwa instytucja modyfikacje. Zakres modyfikacji każdorazowo określa właściwa instytucja, przy czym modyfikacje rzutujące na spełnianie kryteriów mogą polegać jedynie na tym, że projekt będzie spełniał większą liczbę kryteriów lub będzie je spełniał w większym stopniu.</p> <p>4) Rozstrzygnięcie naboru - po zakończeniu oceny projektu złożonego w odpowiedzi na wezwanie do złożenia wniosku w trybie pozakonkursowym przygotowany jest projekt Uchwały Zarządu Województwa Dolnośląskiego zatwierdzającej „Listę projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały wymaganą liczbę punktów”. Zatwierdzenie listy przez Prezydenta Miasta Wałbrzycha oraz ZWD, równoznaczne jest z wyborem projektu do dofinansowania. Wnioskodawca informowany jest pismem o zakończeniu oceny jego projektu i jej wyniku wraz z uzasadnieniem oceny i podaniem liczby punktów otrzymanych przez projekt.</p>     |
| 15. | <b>Termin, miejsce i forma składania wniosku o dofinansowanie projektu:</b> | <p>Wnioskodawca wypełnia wnioski o dofinansowanie za pośrednictwem aplikacji – generator wniosków o dofinansowanie EFRR – dostępnej na stronie <a href="http://snow-ipaw.dolnyslask.pl">snow-ipaw.dolnyslask.pl</a> i przesyła wersje elektroniczną wraz z załącznikami do instytucji organizującej nabór w terminie wskazanym w wezwaniu.</p> <p>Logowanie do Generatora Wniosków w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie będzie możliwe w czasie trwania naboru wniosków. Aplikacja służy do przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. System umożliwia tworzenie, edycję oraz wydruk wniosków o dofinansowanie, a także zapewnia możliwość ich złożenia do właściwej instytucji.</p> <p>Ponadto do siedziby IPAW należy dostarczyć jeden egzemplarz wydrukowanej z aplikacji generator wniosków papierowej wersji wniosku, opatrzonej czytelnym podpisem/ami lub parafą i z pieczęcią imienną osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania Wnioskodawcy (wraz z podpisanymi załącznikami) najpóźniej do dnia wskazanego w wezwaniu (za wyjątkiem wymaganej – w postaci arkuszy kalkulacyjnych w formacie Excel z aktywnymi formułami – analizy finansowej, którą należy przedłożyć na nośniku CD).</p> <p>W przypadku niezłożenia wniosku o dofinansowanie w wyznaczonym terminie IPAW ponownie wzywa potencjalnego wnioskodawcę do złożenia wniosku o dofinansowanie, wyznaczając ostateczny termin. W przypadku bezskutecznego</p> |

upływu ostatecznego terminu IPAW niezwłocznie zgłasza do IZ RPO WD wniosek o wykreślenie projektu z wykazu projektów zidentyfikowanych stanowiącego załącznik do SZOOP.

Załączniki będące kopiami dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę/osoby uprawnione do podpisania wniosku o dofinansowanie zgodnie z dokumentami statutowymi lub załączonym do wniosku pełnomocnictwem.

Za datę wpływu do IPAW uznaje się datę wpływu wniosku w wersji papierowej. Papierowa wersja wniosku może zostać dostarczona:

a) osobiście lub za pośrednictwem kuriera do sekretariatu IPAW pod adresem:

Instytucja Pośrednicząca Aglomeracji Wałbrzyskiej  
Ul. J. Słowackiego 23A  
58-300 Wałbrzych  
II piętro, pokój nr 203

b) za pośrednictwem polskiego operatora wyznaczonego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, na adres:

Instytucja Pośrednicząca Aglomeracji Wałbrzyskiej  
Ul. J. Słowackiego 23A  
58-300 Wałbrzych

Zgodnie z art. 57 § 5 KPA, termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej **operatora wyznaczonego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe. W takim wypadku decyduje data stempla pocztowego. Decyzją Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z dnia 30 czerwca 2015 r., wydaną na podstawie art. 71 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, dokonany został wybór operatora wyznaczonego do świadczenia usług powszechnych na lata 2016-2025, którym została Poczta Polska SA.

Suma kontrolna wersji elektronicznej wniosku (w systemie) musi być identyczna z sumą kontrolną papierowej wersji wniosku. Załączniki złożone w wersji elektronicznej wniosku muszą być tożsame z załącznikami złożonymi w wersji papierowej wniosku. Wnioski wypełnione odręcznie oraz/lub w języku obcym (obowiązuje język polski), nie będą rozpatrywane.

Wniosek wraz z załącznikami ( jeśli dotyczy) powinien być trwale spięty w kompletny dokument. Wniosek należy umieścić w segregatorze. Grzbiet segregatora powinien być opisany w następujący sposób:

**Pełna nazwa Wnioskodawcy wraz z adresem.....**  
**Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach naboru nr.....**

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | <p><b>Tytuł projektu.....</b></p> <p>Wraz z wnioskiem należy dostarczyć pismo przewodnie, na którym zostanie potwierdzony wpływ wniosku do IPAW. Pismo to powinno zawierać te same informacje, które znajdują się na grzbiecie segregatora.</p> <p>Oświadczenia oraz dane zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia do wniosku o dofinansowanie oświadczenia zawierającego klauzulę o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń”.</p> <p>Wnioskodawca ma możliwość wycofania wniosku o dofinansowanie podczas trwania naboru oraz na każdym etapie jego oceny. Należy wówczas dostarczyć do IZ RPO WD/ IPAW (w zależności od etapu oceny, na jakim znajduje się projekt) pismo z prośbą o wycofanie wniosku podpisane przez osobę uprawnioną do podejmowania decyzji w imieniu wnioskodawcy.</p> <p>W przypadku ewentualnych problemów z Generatorem, IPAW zastrzega sobie możliwość zmiany terminu składania wniosków lub złożenia ich w innej formie niż wyżej opisana. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach, gdzie opublikowano ogłoszenie.</p> <p>Po zakończeniu naboru wniosków, Lista wniosków skutecznie złożonych w ramach naboru, wraz z wnioskiem w wersji papierowej, jest przekazywana do IZ RPO WD.</p> |
| 16. | <p><b>Wzór wniosku o dofinansowanie projektu/zakres informacji:</b></p> | <p>Wzór wniosku o dofinansowanie projektu, którym należy posługiwać się ubiegając się o dofinansowanie stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu i jest zamieszczony na stronie <a href="http://www.ipaw.walbrzych.eu">www.ipaw.walbrzych.eu</a>.</p> <p>Na powyższej stronie zamieszczone są również wzory załączników do wniosku o dofinansowanie.</p> <p>„Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020” zamieszczona jest na stronie <a href="http://www.ipaw.walbrzych.eu">www.ipaw.walbrzych.eu</a> w zakładce „Skorzystaj z programu” – Jak skorzystać z programu? – Jak się starać o dofinansowanie?</p> <p>Dodatkowo dokument zamieszczony jest na stronie <a href="http://www.ipaw.walbrzych.eu">www.ipaw.walbrzych.eu</a> pod ogłoszeniem o naborze.</p> <p>W zależności od specyfiki projektu i sytuacji Wnioskodawcy ostateczny zakres informacji niezbędnych do wypełnienia wniosku w generatorze może być inny niż wskazany w załączniku.</p>  |
| 17. | <p><b>Wzór decyzji o</b></p>  | <p>Wzór decyzji o dofinansowaniu projektu, która będzie zawierana</p>   |

|                   |  |  |
|-------------------|--|--|
|                   | <p><b>dofinansowanie projektu:</b></p>                                 | <p>z wnioskodawcami projektów wybranych do dofinansowania stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu i jest zamieszczony na stronie <a href="http://www.ipaw.walbrzych.eu">www.ipaw.walbrzych.eu</a>.</p> <p>Wzór decyzji zawiera wszystkie postanowienia wymagane przepisami prawa, w tym wynikające z przepisów ustawy o finansach publicznych, określające elementy decyzji o dofinansowaniu.</p> <p>Wzór decyzji uwzględnia prawa i obowiązki beneficjenta oraz właściwej instytucji udzielającej dofinansowania.</p> <p>Warunki podjęcia decyzji o dofinansowaniu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Termin na złożenie kompletnych, poprawnych i prawomocnych (jeśli wymagane) załączników do decyzji o dofinansowaniu wynosi 60 dni od dnia doręczenia informacji o wyborze projektu do dofinansowania.</li> <li>2. W przypadku niedostarczenia dokumentów o których mowa w punkcie 1 we wskazanym terminie, IOK może odstąpić od podjęcia decyzji o dofinansowaniu.</li> <li>3. Decyzję o wydłużeniu terminu na złożenie dokumentów o których mowa w punkcie 1 może podjąć dla danego naboru Dyrektor IPAW.</li> </ol> <p>IPAW zastrzega sobie prawo zmiany wzoru decyzji.</p>   |
| <p><b>18.</b></p> | <p><b>Kryteria wyboru projektów wraz z podaniem ich znaczenia:</b></p> | <p>Wyciąg z kryteriów wyboru projektów zatwierdzonych przez KM RPO WD 2014-2020 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.</p> <p>„Kryteria wyboru projektów w ramach RPO WD 2014-2020”, zatwierdzone uchwałą nr 45/16 z dnia 26 października 2016 r. Komitetu Monitorującego RPO WD 2014-2020 z późniejszymi zmianami są zamieszczone na stronie <a href="http://www.ipaw.walbrzych.eu">www.ipaw.walbrzych.eu</a></p>   |
| <p><b>19.</b></p> | <p><b>Studium wykonalności:</b></p>                                    | <p>Studium wykonalności nie stanowi osobnego załącznika do wniosku o dofinansowanie. Część opisowa studium jest zintegrowana z wnioskiem, stanowiąc jedną z zakładek w generatorze wniosków. Nie przewidziano odrębnych wytycznych IZ RPO WD do sporządzania studium wykonalności. Wymogi dotyczące zakresu informacji, jakie muszą się znaleźć w poszczególnych punktach w zakładce <i>Studium wykonalności</i> zawarte są w instrukcji wypełnienia wniosku o dofinansowanie. Ponadto Wnioskodawcy zobowiązani są do przedłożenia analizy finansowej w postaci arkusza kalkulacyjnego w formacie Excel z aktywnymi formułami. Każdorazowo Wnioskodawca musi dostosować analizę finansową, którą załącza do wniosku o dofinansowanie do specyfiki projektu, uwzględniając wytyczne i dokumenty sektorowe (np. z zakresu środowiska, transportu itp.), rodzaj księgowości prowadzonej przez Wnioskodawcę/Operatora/Partnerów, specyficzne kryteria dla poszczególnych osi priorytetowych, zapisy RPO WD 2014 2020 i SZOOP RPO WD oraz wymogi ogłoszenia o naborze wniosków.</p> <p>Na stronie internetowej <a href="http://www.rpo.dolnyslask.pl">www.rpo.dolnyslask.pl</a> w zakładce: <i>RPO 2014 2020 &gt; Dowiedz się więcej o programie &gt; Pobierz poradniki i publikacje</i> zamieszczono opracowanie pn. „Analiza finansowa na potrzeby aplikacji o środki Europejskiego</p> |



|     |  |   |
|-----|--|---|
|     |  | <p>Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD 2014 – 2020 - przykłady” zawierające przykładowe tabele (puste) oraz fikcyjną analizę finansową dla 4 różnych rodzajów projektów. W zakładce: <i>RPO 2014 2020 &gt; Skorzystaj z programu &gt; Jak zacząć korzystać z programu &gt; Wypełnienie wniosku</i> zamieszczono ramową strukturę studium wykonalności na potrzeby aplikacji o środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD 2014 – 2020 (listy pól, które wnioskodawcy będą wypełniać w generatorze wniosków w części dotyczącej studium wykonalności).</p> <p>Wymienione dokumenty umieszczone są również w zakładce &gt; <i>Dowiedz się więcej &gt; Pobierz poradniki i publikacje</i> na stronie <a href="http://www.ipaw.walbrzych.eu">www.ipaw.walbrzych.eu</a></p> <p><u>Okres odniesienia dla analizy finansowej i ekonomicznej dla sektora Drogi – 25 lat.</u></p> <p>Ponadto w analizie finansowej niezbędne jest uwzględnienie środków finansowych na realizację działań zapobiegawczych i łagodzących oddziaływanie infrastruktury na środowisko w myśl zasad „zanieczyszczający płaci” i „użytkownik płaci” (z uwzględnieniem „Metodyki zastosowania kryterium dostępności cenowej w projektach inwestycyjnych z dofinansowaniem UE” <a href="http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/8776/metodyka_dostepnosi_cenowej.pdf">http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/8776/metodyka_dostepnosi_cenowej.pdf</a>).</p> |
| 20. | <b>Wskaźniki produktu i rezultatu:</b>                         | <p>W ramach wniosku o dofinansowanie projektu Wnioskodawca określa wskaźniki służące pomiarowi działań i celów założonych w projekcie. Wskaźniki w ramach projektu należy określić mając w szczególności na uwadze zapisy niniejszych zasad ubiegania się o wsparcie w trybie pozakonkursowym. Wnioskodawca jest zobowiązany do wyboru i określenia wartości docelowej we wniosku o dofinansowanie adekwatnych wskaźników produktu/rezultatu. Zestawienie wskaźników stanowi załącznik nr 2 Lista wskaźników na poziomie projektu dla działania 5.1.4 Drogowa dostępność transportowa – ZIT AW RPO WD 2014-2020 do niniejszego dokumentu.</p> <p>Zasady realizacji wskaźników na etapie wdrażania projektu oraz w okresie trwałości projektu regulują zapisy decyzji o dofinansowaniu projektu.</p>   |
| 21. | <b>Środki odwoławcze przysługujące wnioskodawcy:</b>           | <p>Nie dotyczy</p>  |
| 22. | <b>Sposób podania do publicznej wiadomości wyników naboru:</b> | <p>Zgodnie z zapisami ustawy wdrożeniowej po każdym etapie naboru IZ RPO WD oraz IPAW 2014-2020 zamieszcza na swojej stronie listy projektów zakwalifikowanych do kolejnego etapu lub listę (zgodną z art. 48 ust. 5 ustawy) tj. „Listę projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały wymaganą liczbę punktów” (którą zamieszcza się również na portalu Funduszy Europejskich: <a href="http://www.funduszeuropejskie.gov.pl">www.funduszeuropejskie.gov.pl</a>). Ww. listy zawierają m.in. numer wniosku, tytuł projektu, nazwę Wnioskodawcy, kwotę dofinansowania oraz wartość całkowitą projektu.</p> <p>W terminie 7 dni od dnia zakończenia oceny projektu pozakonkursowego właściwa instytucja zamieszcza na swojej stronie internetowej <a href="http://www.rpo.dolnyslask.pl">www.rpo.dolnyslask.pl</a>, <a href="http://www.ipaw.walbrzych.eu">www.ipaw.walbrzych.eu</a> oraz na portalu Funduszy</p>   |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | Europejskich: <a href="http://www.funduszeuropejskie.gov.pl">www.funduszeuropejskie.gov.pl</a> informację o wybranym do dofinansowania projekcie oraz informację o składzie KOP, o której mowa w art. 44 ust. 5 ustawy. Informacja zawiera wyróżnienie funkcji członka KOP jako pracownika IOK albo eksperta oraz wskazuje Przewodniczącego i Sekretarza KOP.   |
| 23. | <b>Informacje o sposobie postępowania z wnioskami o dofinansowanie po rozstrzygnięciu naboru:</b> | W przypadku wyboru projektu do dofinansowania wnioski o dofinansowanie projektu stają się załącznikami do decyzji o dofinansowaniu i stanowią jej integralną część.<br>Wnioski o dofinansowanie projektów, które nie zostały wybrane do dofinansowania nie podlegają zwrotowi i są przechowywane w siedzibie IPAW.  |
| 24. | <b>Forma i sposób udzielania wnioskodawcy wyjaśnień w kwestiach dotyczących naboru:</b>           | Instytucja organizująca nabór udziela wyjaśnień w kwestiach dotyczących naboru i odpowiedzi na zapytania indywidualne poprzez <ul style="list-style-type: none"> <li>• e-mail: <a href="mailto:ipaw@ipaw.walbrzych.eu">ipaw@ipaw.walbrzych.eu</a>;</li> <li>• telefon: (74) 84 74 150</li> <li>• bezpośrednio w siedzibie</li> </ul> <p style="text-align: center;">Instytucja Pośrednicząca Aglomeracji Wałbrzyskiej</p> <p style="text-align: center;">Ul. Słowackiego 23A</p> <p style="text-align: center;">58-300 Wałbrzych</p> <p style="text-align: center;">W poniedziałki, środy, czwartki w godz.: 7:30-15:30</p> <p style="text-align: center;">We wtorki w godz.: 7:30-16:30</p> <p style="text-align: center;">W piątki w godz.: 7:30-14:30.</p> |
| 25. | <b>Orientacyjny termin rozstrzygnięcia naboru:</b>  | Zgodnie z terminami/zasadami wskazanymi w pkt. 14   |
| 26. | <b>Sytuacje w których nabór może zostać anulowany:</b>  | Nie dotyczy   |
| 27. | <b>Postanowienie dotyczące możliwości zwiększenia kwoty przeznaczonej na</b>                      | Nie dotyczy   |

|            |   |   |
|------------|---|---|
|            | <b>dofinansowanie projektu w danym naborze:</b> |   |
| <b>28.</b> | <b>Kwalifikowalność wydatków:</b>               | <p>Kwalifikowalność wydatków dla projektów współfinansowanych ze środków krajowych i unijnych w ramach RPO WO 2014-2020 musi być zgodna z przepisami unijnymi i krajowymi, w tym w szczególności z:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozporządzeniem ogólnym,</li> <li>2. Ustawą wdrożeniową,</li> <li>3. Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 września 2016 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,</li> <li>4. z zasadami określonymi w zał. nr 6 do SZOOP.</li> </ol> <p>Początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 1 stycznia 2014 r. z zastrzeżeniem przepisów dot. pomocy publicznej.</p> <p><b>Najpóźniejszy termin złożenia ostatniego wniosku o płatność: zgodnie z wezwaniem</b></p> <p>Zgodnie z art. 37 ust. 3 Ustawy wdrożeniowej nie może zostać wybrany do dofinansowania projekt:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) którego wnioskodawca został wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania,</li> <li>2) został fizycznie ukończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, niezależnie od tego czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane przez beneficjenta.</li> </ol> <p><b><u>Obowiązek publikacji zapytań ofertowych</u></b></p> <p>W przypadku zamówień co do których Beneficjenci zobowiązani są do stosowania zasady konkurencyjności o której mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zobligowani są do publikacji zapytań ofertowych w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich, która jest dostępna pod adresem <a href="http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl">www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl</a>.</p> <p>W przypadku rozpoczęcia przez Wnioskodawcę realizacji projektu na własne ryzyko przed podpisaniem decyzji o dofinansowaniu, udzielenie zamówień odbywa się na zasadach określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.</p> <p><b><u>Kontrola</u></b></p> <p>Wszyscy wnioskodawcy ubiegający się o dofinansowanie w ramach konkursu są zobowiązani, na podstawie zapisów art. 23 ust. 1 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie</p> |

|     |                                      |   |
|-----|--------------------------------------|---|
|     |                                      | <p>finansowej 2014-2020, na żądanie IPAW do poddania się kontroli w zakresie określonym w art. 22 ust. 4 ustawy wdrożeniowej.</p> <p>Kontrola prawidłowości udzielania zamówień publicznych (zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych lub zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020), w przypadku podjęcia decyzji o jej wszczęciu, prowadzona przez IPAW przed podpisaniem decyzji o dofinansowaniu, będzie obejmować wszystkie postępowania o udzielenie zamówienia, które zostały zakończone do dnia wyboru projektu do dofinansowania. W takim przypadku IPAW zastrzega sobie prawo do niepodpisania decyzji o dofinansowaniu projektu do czasu zakończenia przedmiotowej kontroli.</p>   |
| 29. | <b>Kwalifikowalność podatku VAT:</b> | <p>Wydatki w ramach projektu mogą obejmować koszt podatku od towarów i usług (VAT). Wydatki te zostaną uznane za kwalifikowalne tylko wtedy, gdy Wnioskodawca nie ma prawnej możliwości ich odzyskania.</p> <p>Oznacza to, iż zapłacony VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy Wnioskodawca, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem krajowym, nie przysługuje prawo (czyli Wnioskodawca nie ma prawnych możliwości) do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot VAT. Posiadanie wyżej wymienionego prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny nawet, jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na niepodjęcie przez Wnioskodawcę czynności zmierzających do realizacji tego prawa.</p> <p>Wnioskodawca, który uzna VAT za wydatek kwalifikowalny jest zobowiązany do przedstawienia w treści wniosku o dofinansowanie szczegółowego uzasadnienia zawierającego podstawę prawną wskazującą na brak możliwości obniżenia VAT należnego o VAT naliczony zarówno na dzień sporządzania wniosku o dofinansowanie, jak również mając na uwadze planowany sposób wykorzystania w przyszłości (w okresie realizacji projektu oraz w okresie trwałości projektu) majątku wytworzonego w związku z realizacją projektu.</p> <p>Na etapie podpisywania decyzji o dofinansowanie projektu Wnioskodawca (oraz każdy z partnerów) składa oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT w ramach realizowanego projektu oraz zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku przez Wnioskodawcę lub partnerów.</p> |
| 30. | <b>Polityka ochrony środowiska:</b>  | <p>Do wniosku o dofinansowanie projektu należy dołączyć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Oświadczenie „Analiza oddziaływania na środowisko, z uwzględnieniem potrzeb dotyczących przystosowania się do zmiany klimatu i łagodzenia zmiany klimatu, a także odporności na klęski żywiołowe” (Oświadczenie OOŚ),</li> <li>2) Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000,</li> <li>3) Deklaracja właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną.</li> </ol> <p>Powyższe załączniki wymagane są dla przedsięwzięć zdefiniowanych w pkt. 13 ust. 1 art. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2016 r. poz. 353, z późn.zm.) – zwaną dalej ustawą OOŚ, tj. <b>zamierzeń budowlanych</b> lub innych ingerencji</p>   |

w środowisko polegających na przekształceniu lub zmianie sposobu wykorzystania terenu, w tym również na wydobywaniu kopalin; przedsięwzięcia powiązane technologicznie kwalifikuje się jako jedno przedsięwzięcie, także jeżeli są one realizowane przez różne podmioty.

Dodatkowo, w przypadku przedsięwzięć objętych Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U. z 2016 poz. 71), zwanym dalej rozporządzeniem OOŚ, konieczne jest przedłożenie dokumentacji z postępowania administracyjnego dotyczącego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

W ramach załącznika do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć między innymi:

- a) ostateczną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach (dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko lub mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko),
- b) postanowienie w sprawie potrzeby/braku potrzeby przeprowadzenia OOŚ (dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko) wraz z niezbędnymi opiniami organów opiniujących,
- c) postanowienie określające zakres raportu OOŚ (dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko) wraz z niezbędnymi opiniami organów opiniujących, jeżeli zostało wydane,
- d) postanowienie organu prowadzącego postępowanie OOŚ o przeprowadzeniu transgranicznej OOŚ, jeżeli zostało wydane,
- e) postanowienia uzgadniające RDOŚ oraz opinię właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, wydane przed decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach,
- f) decyzję administracyjną, w przypadku której prowadzi się postępowanie w sprawie oceny oddziaływania na obszar Natura 2000 (dla przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na obszar Natura 2000),
- g) postanowienie RDOŚ uzgadniające decyzję, w przypadku której prowadzi się postępowanie w sprawie oceny oddziaływania na obszar Natura 2000 (dla przedsięwzięć mogących wpływać na obszar Natura 2000),
- h) kopię formularza wraz z niezbędnymi opiniami „Informacja na temat projektów, które mogą wywierać istotny negatywny wpływ na obszary Natura 2000, zgłoszone Komisji (Dyrekcja Generalna ds. Środowiska) na mocy dyrektywy 92/43/EWG”, jeżeli organ, który wydał zgodę na realizację przedsięwzięcia, stwierdził występowanie negatywnego oddziaływania na obszar Natura 2000,
- i) streszczenie raportu OOŚ w języku niespecjalistycznym albo cały raport OOŚ, jeśli wydane zostało postanowienie o potrzebie przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko,
- j) postanowienie RDOŚ w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia oraz streszczenie raportu OOŚ w języku niespecjalistycznym albo cały raport OOŚ jeśli przeprowadzana była ponowna OOŚ.

**Uwaga:** nie jest możliwe dofinansowanie ze środków RPO WD 2014-2020 projektów objętych rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko nie

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>posiadających decyzji środowiskowej wydanej na podstawie ustawy OOS.</p> <p>Ponadto, dołączenie ww. deklaracji nie jest także obligatoryjne jeżeli w uzasadnieniu do decyzji środowiskowej wydanej dla przedsięwzięć określonych w art. 71 ust. 2 ustawy OOS, zawarto informacje dot. wpływu przedsięwzięcia na obszary Natura 2000 i/lub na stan jednolitych części wód i osiągnięcie dobrego stanu wód/potencjału.</p> <p>W przypadku, gdy Wnioskodawca dochował wszelkich starań w związku z koniecznością pozyskania ww. deklaracji dotyczących obszarów Natura 2000 lub wpływu projektu na jednolite części wód, jednakże ze względu na opóźnienie przez niego niezawinione nie jest w stanie dołączyć ww. deklaracji do wniosku o dofinansowanie, powinien jako załącznik przedłożyć kserokopię wniosku złożonego do RDOŚ o wydanie ww. deklaracji, z datą wpływu do RDOŚ poprzedzającą złożenie pierwszej wersji wniosku o dofinansowanie (lub inne dokumenty potwierdzające złożenie wniosku ww. terminie, np. zwrotne potwierdzenie odbioru, urzędowe poświadczenie przedłożenia dokumentu w systemie e-puap).</p> <p>Przedmiotowa deklaracja, w zależności od terminu jej pozyskania, musi być dołączona podczas składania uzupełnionego/poprawionego wniosku o dofinansowanie na etapie oceny formalnej.</p> <p>W przypadku braku deklaracji wydawanej przez RDOŚ w terminie wskazanym przez IOK na dokonanie poprawy wniosku o dofinansowanie na etapie oceny formalnej, Wnioskodawca powinien zwrócić się do IOK z prośbą o wydłużenie terminu na złożenie dokumentacji aplikacyjnej po poprawie, przedstawiając stosowną argumentację. IOK indywidualnie rozpatruje wnioski o wydłużenie terminu na poprawę dokumentacji aplikacyjnej biorąc pod uwagę przedstawione przez Wnioskodawcę argumenty.</p> |
|--|--|---|

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 - Wyciąg z kryteriów wyboru projektów (zatwierdzonych przez KM RPO WD 2014-2020 uchwałą nr 2/15 z dnia 6 maja 2015 r. Komitetu Monitorującego RPO WD 2014-2020 z późniejszymi zmianami) obowiązujących w niniejszym naborze.

Załącznik nr 2 - Zestawienie wskaźników na poziomie projektu dla Poddziałania 5.1.4 Drogowa dostępność transportowa- ZIT AW

Załącznik nr 3 - Wzór wniosku o dofinansowanie.

Załącznik nr 4 - Wzór decyzji o dofinansowaniu.